

マンション用無人受付システム



よくらす

取扱説明書



はじめに	1	機能を使う	5	抽選申し込みを変更／ キャンセルする	13	ユーザー設定を編集する	18
取扱説明書について	1	お知らせを印刷／ダウンロードする	5	抽選結果を確認する	13	ユーザー設定画面を表示する	18
システム概要	1	書類を印刷／ダウンロードする	5	当選後の本登録をする	14	鍵管理番号・利用者名設定をする	19
各部の名称	1	書類を申請(スキャン)する	6	商品を購入する(オプション機能)	15	鍵タッチ通知メールの 送信設定をする	20
使用上の注意事項(スマートフォン)	1	施設を予約する	7	お問い合わせ先一覧を表示する	16	鍵タッチ通知メールを登録する	21
ご利用になる前に	2	予約登録をする	7	WEBサイトを表示する	16	利用規約／プライバシーポリシー／ ライセンス情報を表示する	22
機能一覧	2	使用料を支払う	9	お知らせスライドショーを表示する	17	非常状態を連絡する	22
ホーム画面を表示する	2	鍵管理ボックスを使う	10	電子マネー残高を照会する	17		
ログインする	3	予約を確認／変更／キャンセルする (予約一覧)	11				
鍵でログインする(オプション機能)	4	抽選を申し込む	12				
パスワードを忘れた場合	4						



セントラル警備保障

ご使用前に、この取扱説明書をよくお読みの上、正しくお使いください。お読みになった後は、いつでも見られるところに大切に保管してください。

はじめに

この取扱説明書は、CSP のマンション管理システム「よくらす」を適切にご利用いただけますよう、わかりやすく解説したものです。

取扱説明書について

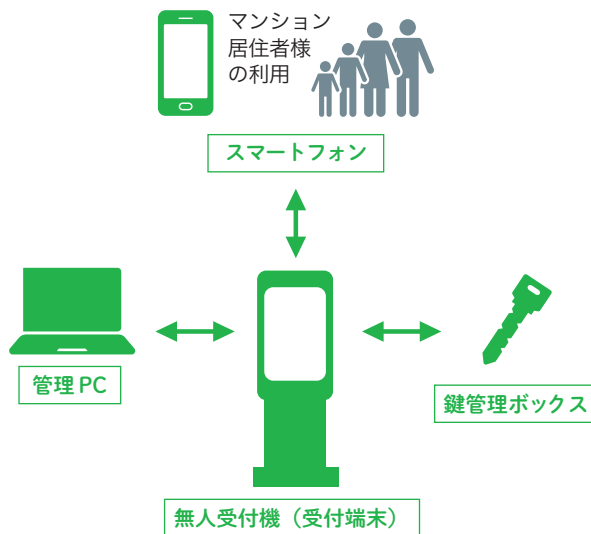
この取扱説明書では、受付端末で表示される画面で操作を説明しています。スマートフォンからの操作では一部画面が異なる部分があります。

● 商標

- 「よくらす」はCSPの登録商標です。
- Google Chromeは、Google Inc.の登録商標です。
- Safariは、米国Apple Inc.の登録商標です。

システム概要

本システムは、以下の機器で構成されています。



無人受付機(以降、「受付端末」と表記)

居住者様共用の機器で、本システムの各機能の操作ができます。

スマートフォン

居住者様がお持ちのスマートフォンで、本システムの各機能を実行できます。

鍵管理ボックス

共用施設等の鍵を保管します。施設予約機能等と連携し、鍵の無人貸出を行います。

管理用PC

マンション管理者の管理用端末です。

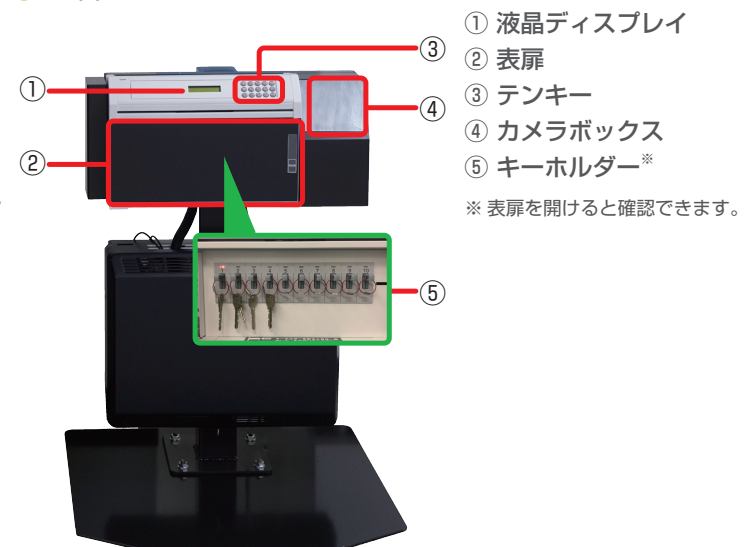
※ 受付端末、鍵管理ボックスはご契約内容により設置されない場合があります。

各部の名称

● 受付端末



● 鍵管理ボックス



使用上の注意事項(スマートフォン)

- ブラウザの「戻る」、「進む」ボタン、ならびにスマートフォンに搭載された「戻る」、「進む」ボタンは、操作しないでください。画面に表示されているボタンをご利用ください。
- 以下の環境で動作確認を実施しています。その他の環境では正しく表示されない場合があります。
 - Android: Google Chrome
 - iOS: Safari

ご利用になる前に

受付端末／スマートフォンのホーム画面から各種機能を使用できます。

機能一覧

受付端末とスマートフォンでは使用できる機能が異なります。ログインしないと使用できない機能もあります。

機能名	詳細	受付端末	スマートフォン	鍵BOX
ホーム	最初に表示される画面です。各機能を選択できます。	○	○	—
ログイン	ログインおよびログインに関する設定ができます。	○	○	—
お知らせ表示	マンションのお知らせ等を表示、印刷できます。	○	○	—
書類一覧表示	マンションの申請書類等を表示、印刷できます。	○	○	—
書類申請	マンション管理者へ書類を申請できます。	○	—	—
施設予約	共用施設の予約登録、変更、キャンセルができます。	○*	○*	○*
抽選申込	共用施設の抽選申込、変更、キャンセル、当選後の本登録ができます。	○*	○*	—
商品購入	消耗品等の商品を購入できます。	○*	—	—
お問い合わせ先一覧表示	各種お問い合わせ先の電話番号を表示、印刷できます。	○	○	—
WEBサイト表示	WEBサイトを表示できます。	○	○	—
お知らせスライドショー表示	お知らせをスライドショー形式で表示できます。	○	—	—
電子マネー残高照会	電子マネーの残高を照会できます。	○*	—	—
ユーザー設定	居住者様の各種設定、変更ができます。	○	○	—
利用規約等表示	本システムの利用規約、プライバシーポリシー、ライセンス情報を表示できます。	○	○	—
緊急時非常ボタン	ボタンを押して、警備会社へ非常状態を通報できます。	○*	—	—

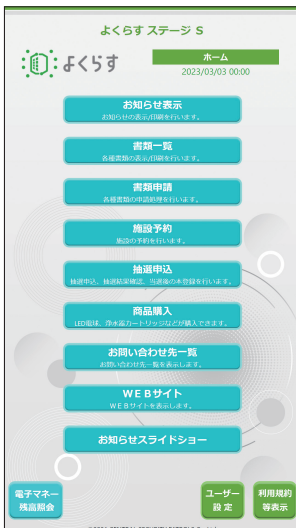
* 機能はご契約内容により表示および使用されない場合があります。

ホーム画面を表示する

受付端末 スマートフォン

ホーム画面から本システムの機能を使用できます。

- 受付端末では最初にこの画面が表示されています。スマートフォンではログインすると表示されます。



ホーム画面(受付端末)



ホーム画面(スマートフォン)

受付端末での動作

何も操作されないと一定時間経過後に、お知らせをスライドショー形式で表示します。ログインしていた場合は、自動的にログアウトします。さらに操作されずに時間が経過すると、ホーム画面に戻ります。

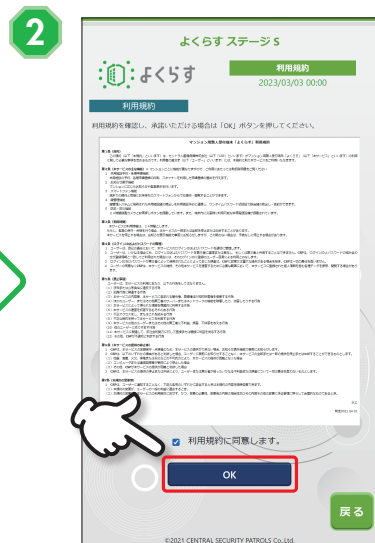
スマートフォンでの操作

ブラウザを起動し、管理者から提供されたURLにアクセスすると、ログイン画面が表示されます。ログインすると(P.3)、ホーム画面が表示されます。

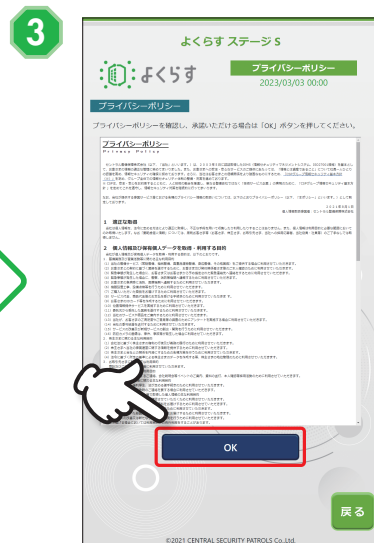
本システムにはじめてログインする場合は、利用規約等に同意いただき、メールアドレスを登録します。ログインIDおよび初期パスワードは、管理者から提供されます。



ログインIDとパスワードを入力し、**[ログイン]**をタッチ



利用規約を確認の上、「利用規約に同意します」にチェックし、**[OK]**をタッチ



プライバシーポリシーを確認の上、**[OK]**をタッチ



登録したいメールアドレスを入力し、**[OK]**をタッチ

※ メールアドレスを後で登録したい場合は、**[登録せず次へ]**をタッチしてください。スマートフォンではメールアドレスの登録は必須です。



[OK]をタッチ

※ 手順④で登録するメールアドレスを入力した場合は、入力したメールアドレスに本登録用サイトへのアクセス先が送られますので、本登録をしてください(下記)。



[ログインID]が表示されていればログイン成功

※ スマートフォンからのログインでは、ホーム画面が表示されていればログイン成功です。

メール登録確認メール

手順④で、メールアドレスを登録すると送信される登録確認用メールです。メール内の本登録用サイトにアクセスすると、メールアドレスの登録が完了します。

よくらすからのメールは「yocras.jp」のドメインで送信されます。メールを受信できるように、あらかじめドメインを登録してください。

(例)件名「[よくらす]メールアドレス登録確認」

◎よくらすシステムからのお知らせ
メールアドレス登録を完了するには、以下のサイトにアクセスしてください。アクセスするだけで、本登録は完了します。本登録の有効時間はメールアドレス登録から30分です。

マンション名: よくらす ステージ S

●本登録用サイト
<https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>

※本メールに心当たりがない方は、メールの破棄をお願いします。
※このメールへの返信はできません。

(c)2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.,Ltd.

ご契約により、本システムに対してキーリーダーをご用意いただいた場合に使用できます。

※ 事前に「ユーザー設定」の「鍵管理番号・利用者名設定」の登録が必要です(P.19)。

1 **「鍵でログイン」をタッチ**

2 **「ログイン」をタッチしてから10秒以内に鍵をキーリーダーにタッチ**
 ※ 電子音が鳴るまでタッチし続けてください。

3 **ログインIDが正しいことを確認し、「はい」をタッチ**
 ※ 鍵でログインをやり直す場合は**「いいえ(再度ログイン)」**をタッチしてください。

パスワードを忘れた場合

1 **「パスワードを忘れた方はこちらをタッチしてください」をタッチ**

2 **ログインIDを入力し、「初期パスワード申請」をタッチ**

3 **登録されているメールアドレスに初期パスワードが送信される**

初期パスワード通知

パスワードの初期化を行うと、初期パスワードが通知されます。初期パスワードを利用してログインすると、パスワードの再設定画面が表示されます。パスワードを再設定することで本システムを利用できるようになります。

(例)件名「[よくらす]初期パスワード通知」

◎よくらすシステムからのお知らせ
 パスワードの初期化が完了しました。
 以下の初期パスワードでログインし、パスワードの再登録を行ってください。

- 初期パスワード
 XXXXXXXXXXXXXXX

マシヨン名: よくらす ステージ S

本メールにお心当たりが無い場合は、メールの破棄をお願いします。
 ※本メールはよくらすシステムから自動送信しています。本メールへの返信はできません。

(c)2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.,Ltd.

機能を使う

お知らせを印刷／ダウンロードする

受付端末 スマートフォン

受付端末ではお知らせの印刷、スマートフォンではお知らせデータのダウンロードができます。

- 印刷した場合は、用紙取り出し口(P.1)にコピーが出力されます。
- [< / >] をタッチすると、前／次のお知らせを表示できます。



【お知らせ表示】をタッチ



確認したいお知らせをタッチ



【印刷】／【ダウンロード】をタッチすると、お知らせが印刷／ダウンロードされる

書類を印刷／ダウンロードする

受付端末 スマートフォン

受付端末では書類の印刷、スマートフォンでは書類データのダウンロードができます。

- 印刷した場合は、用紙取り出し口(P.1)にコピーが出力されます。
- [< / >] をタッチすると、前／次の書類を表示できます。



【書類一覧】をタッチ



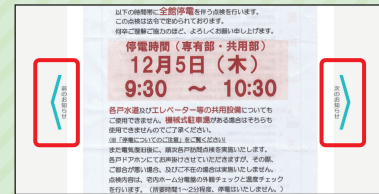
確認したい書類をタッチ



【印刷】／【ダウンロード】をタッチすると、書類が印刷／ダウンロードされる

目録 他のお知らせや書類を確認する

[<] / [>] をタッチすると、前 / 次のお知らせや書類を表示できます。

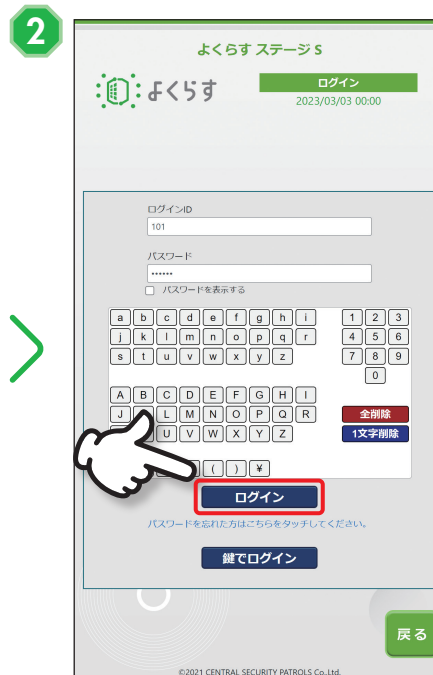


書類を申請(スキャン)する

受付端末



【書類申請】をタッチ



ログインIDとパスワードを入力し、【ログイン】をタッチ



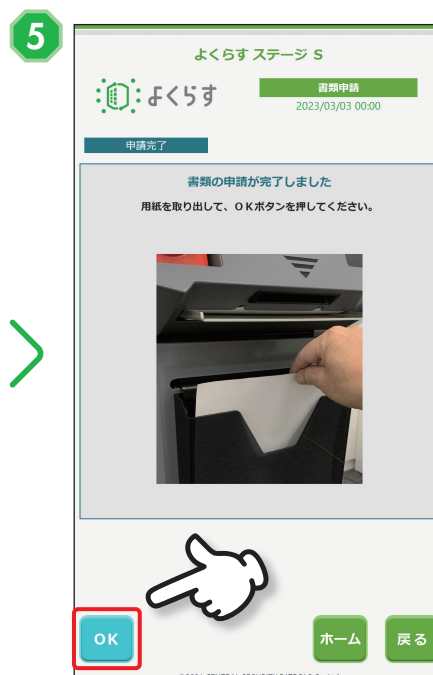
書類を給紙口にセットし、【実行】をタッチ

※ 用紙は給紙口の奥まで挿入してください。



スキャンした結果を確認し、【OK】をタッチ

※ スキャンしなおす場合は【やり直し】をタッチしてください。



用紙を取り出してから、【OK】をタッチ

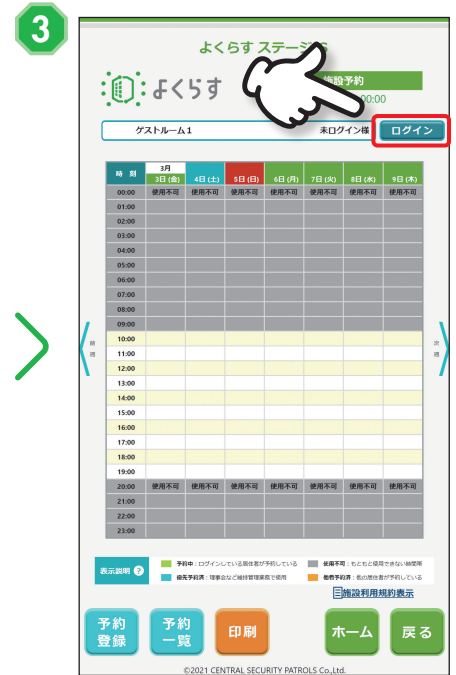
予約登録をする



【施設予約】をタッチ



予約したい施設をタッチ



【ログイン】をタッチ



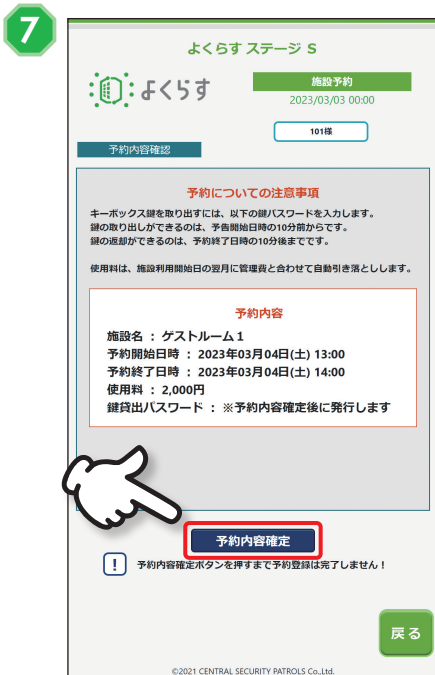
ログインIDとパスワードを入力し、【ログイン】をタッチ



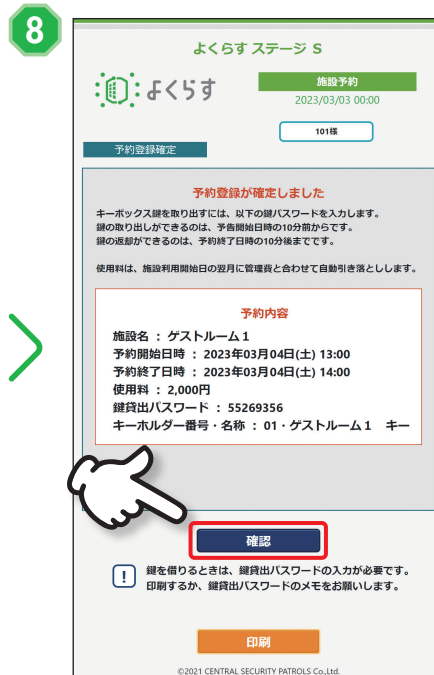
【予約登録】または予約したい日時をタッチ



予約したい日時を選択し、【予約内容確認】をタッチ



予約内容を確認し、**[予約内容確定]**をタッチ



鍵の貸出・返却時に使用する「鍵貸出パスワード」を確認し、**[確認]**をタッチ



許可証の印刷確認を確認し、印刷する場合は**[はい]**をタッチ

※ ご契約内容により表示されない場合もあります。



[OK]をタッチ

使用料の支払い方法は、マンションごとにあらかじめ決められています。支払い方法には「自動引き落とし」「電子マネー」「現金」の3種類があります。

ここでは「電子マネー」と「自動引き落とし」が選択できる場合の画面で説明します。

※ 支払い方法が「自動引き落とし」のみの場合は、使用料支払いの操作は不要です(予約登録完了で自動引き落としとして処理されます)。



使用料の支払い方法選択画面が表示される

・ここでは「電子マネー」を選択します。

【電子マネー】をタッチ

受付端末の電子マネーリーダーに電子マネーをタッチ



支払いが完了し、支払い額と残高が表示される

目録 スマートフォンから「電子マネー」を選択する場合

スマートフォンから「電子マネー」を選択した場合は、仮予約状態となります。

仮予約期限内に受付端末にて電子マネーでお支払いください。

※ 仮予約期限内にお支払いいただけなかった場合、予約がキャンセルされますのでご注意ください。

ログアウト

よくらす ステージ S

よくらす 施設予約

電子マネー支払い

電子マネーでのお支払い登録が完了しました

施設予約は仮予約状態です

使用料は受付端末の電子マネーでお支払いください。

仮予約期限までにお支払いいただけない場合は、施設予約は取り消されます。

仮予約期限：2023年03月03日(金) 12:50

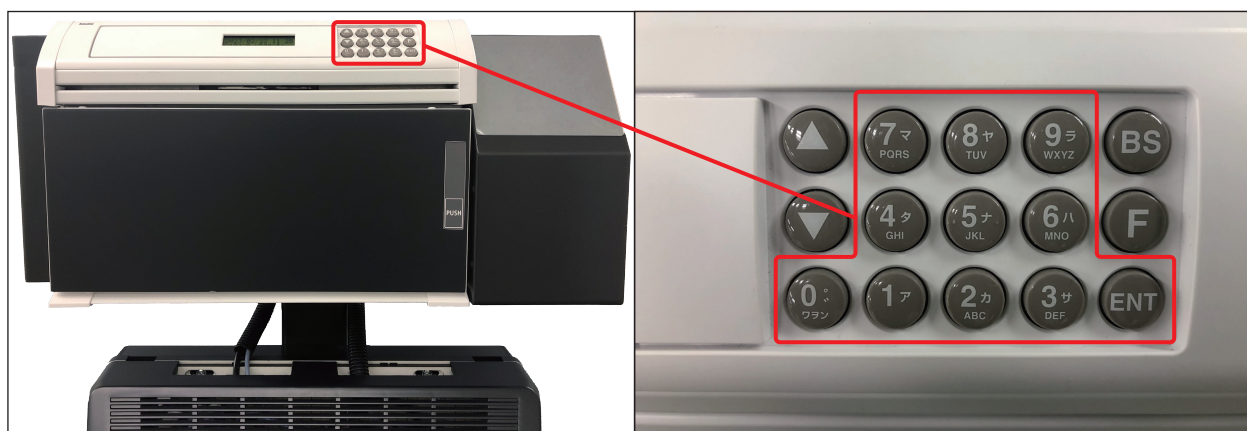
お支払額： 2,000円

OK

©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.,Ltd.

鍵管理ボックスは共用施設の鍵を借りる／返却するときに使用します。予約日時になりましたら手順に従って使用してください。

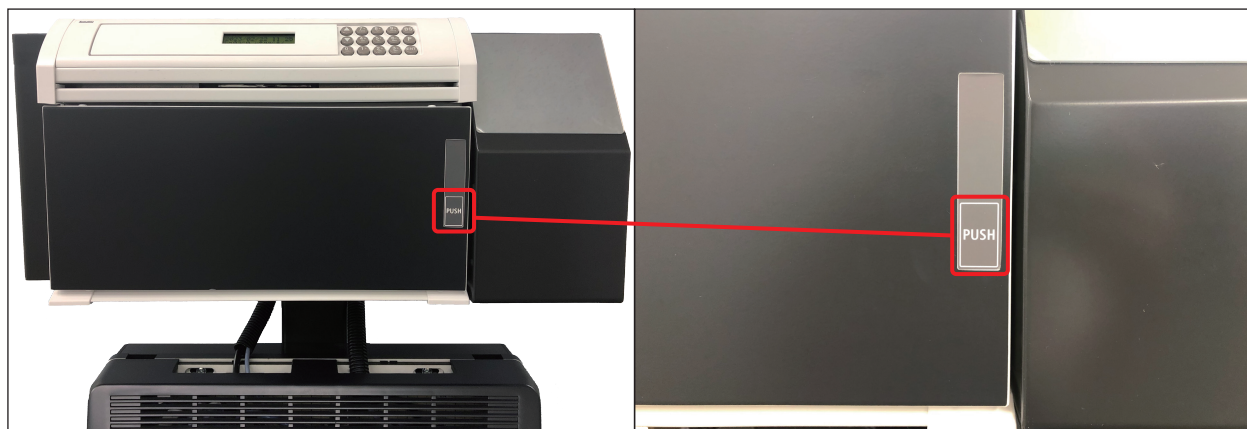
1



予約時に発行された「鍵貸出パスワード」(P.8)を入力し、**[ENT]**を押す



2



表扉の**[PUSH]**を軽く押し、ロックを解除する



3



赤く点滅しているキーホルダーを一度押してから取り出し、表扉を閉める

- ※ 返却時は同様の手順で、キーホルダーを返却してください。
- ※ 予約時間内であれば、「鍵貸出パスワード」はいつでも有効です。

予約を確認／変更／キャンセルする(予約一覧)

受付端末 スマートフォン

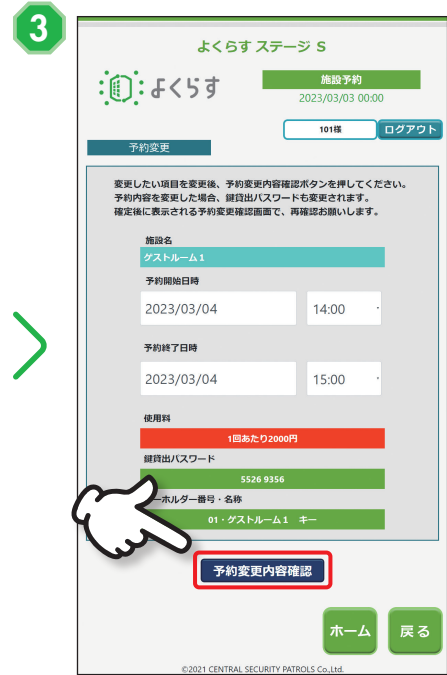


1 [予約一覧] をタッチ

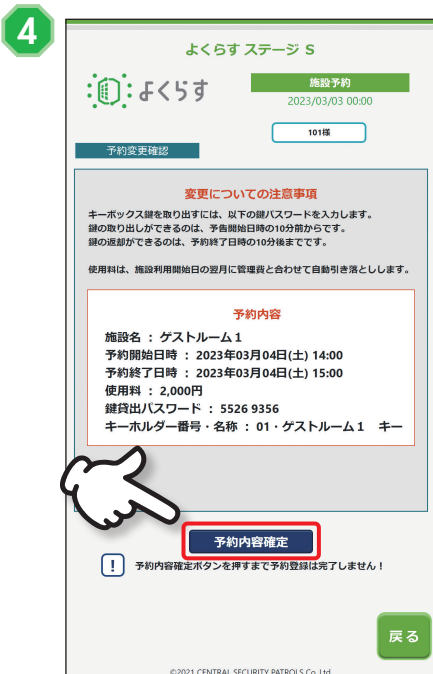


2 変更／キャンセルしたい予約を選択し、[予約変更]または[予約キャンセル]をタッチ

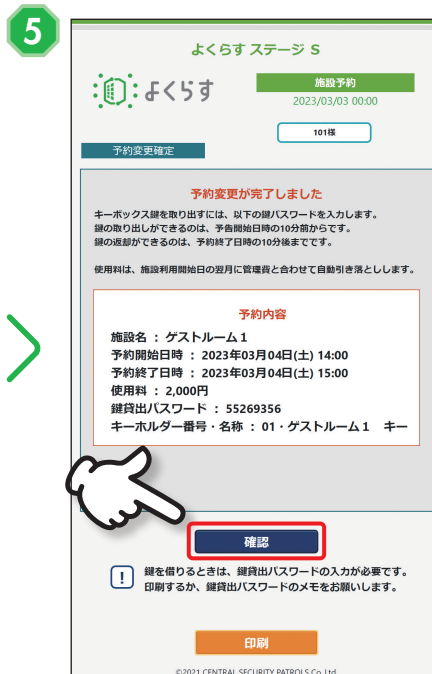
- ・ [予約キャンセル] をタッチした場合は、手順 6 に進んでください。



3 変更したい日時を選択し、[予約内容確認] をタッチ

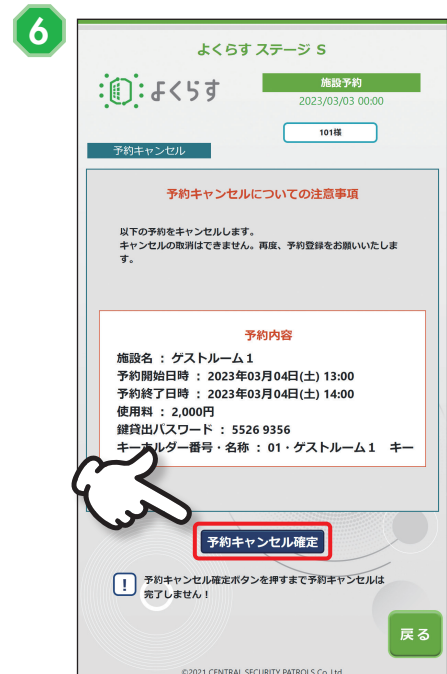


4 予約内容を確認し、[予約内容確定] をタッチ



5 予約変更内容を確認し、[確認] をタッチ

- ・ 予約の変更が完了します。



6 予約内容を確認し、[予約キャンセル確定] をタッチ

- ・ 予約のキャンセルが完了します。



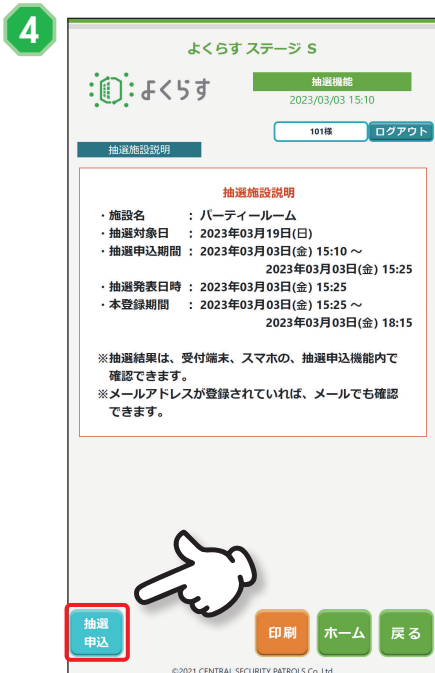
【抽選申込】をタッチ



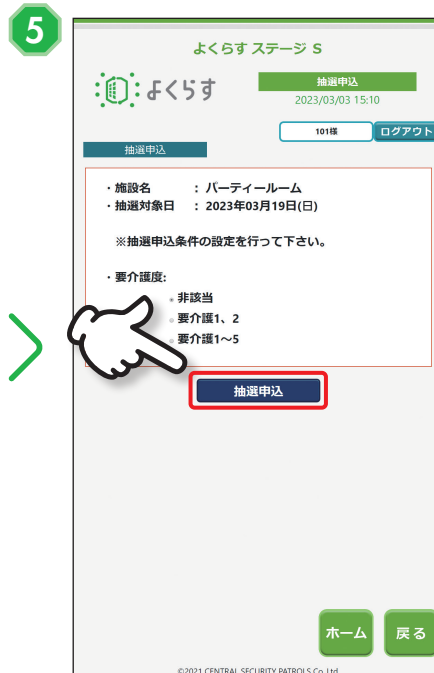
ログインIDとパスワードを入力し、【ログイン】をタッチ



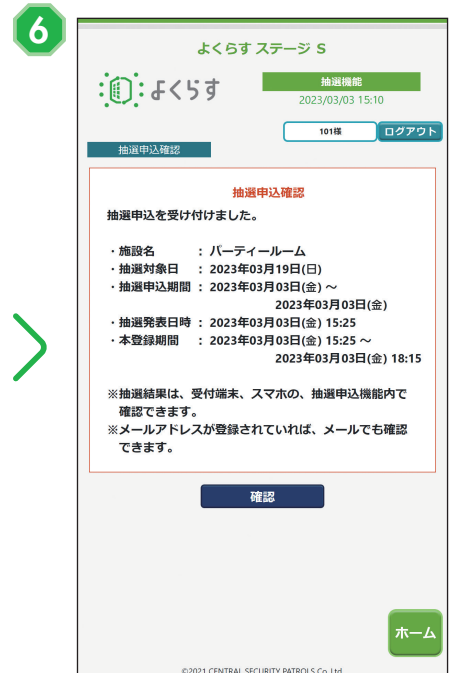
抽選申し込みしたい施設をタッチ



内容を確認し、【抽選申込】をタッチ



申込条件を選択し、【抽選申込】をタッチ

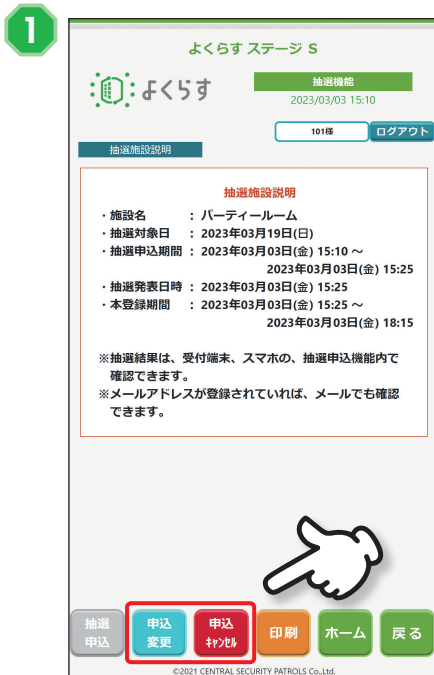


抽選申込確認画面が表示され、抽選申込確認メールが送信される

抽選申し込みを変更／キャンセルする

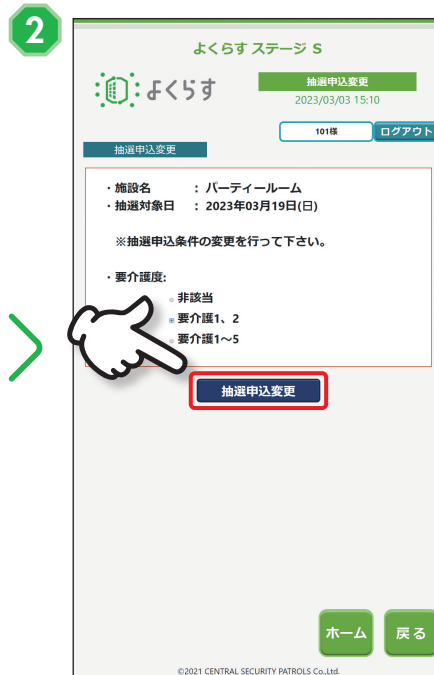
受付端末

スマートフォン



【申込変更】／【申込キャンセル】をタッチ

- ・【**申込キャンセル**】をタッチした場合は、手順③に進んでください。



申込条件を変更し、**【抽選申込変更】**をタッチ

- ・抽選申し込みの変更が完了します。



【抽選申込取消】をタッチ

- ・抽選申し込みのキャンセルが完了します。

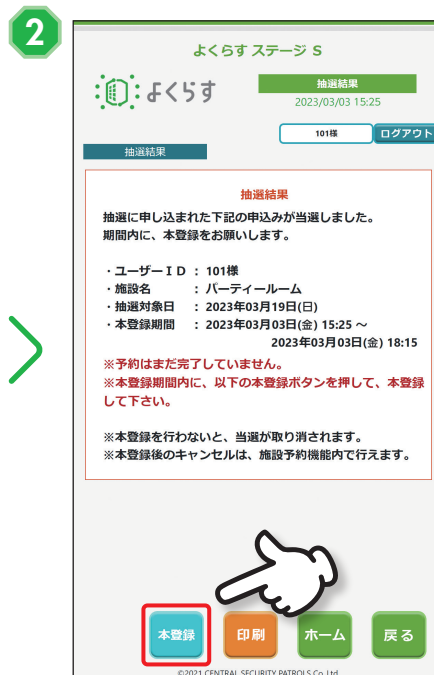
抽選結果を確認する

受付端末

スマートフォン

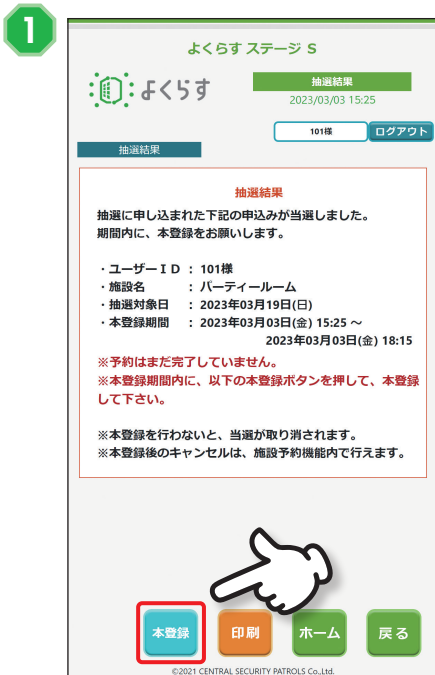


抽選発表日時が過ぎた状態で、**【抽選結果】**をタッチ



当選した場合は、**【本登録】**をタッチし、本登録(P.14)をする

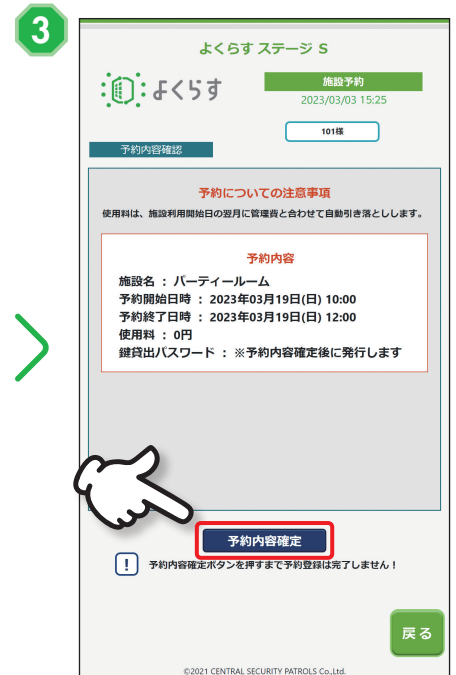
- ※ 落選した場合は、落選したことが表示されます。



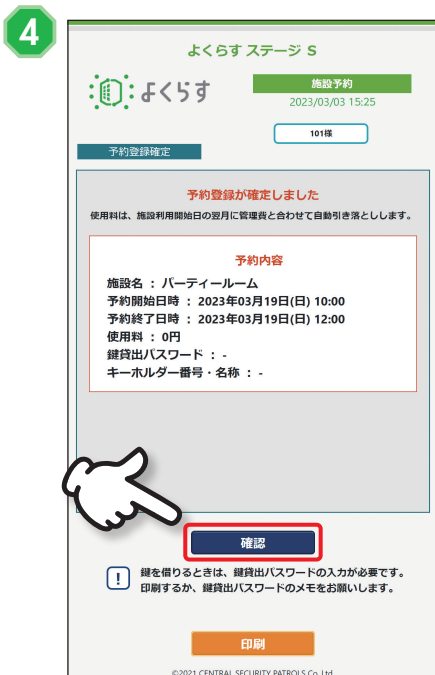
【本登録】をタッチ



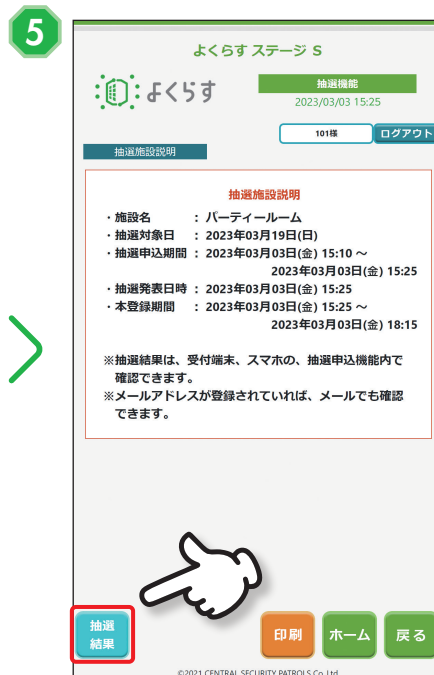
予約内容を確認し、**【予約内容確認】**をタッチ



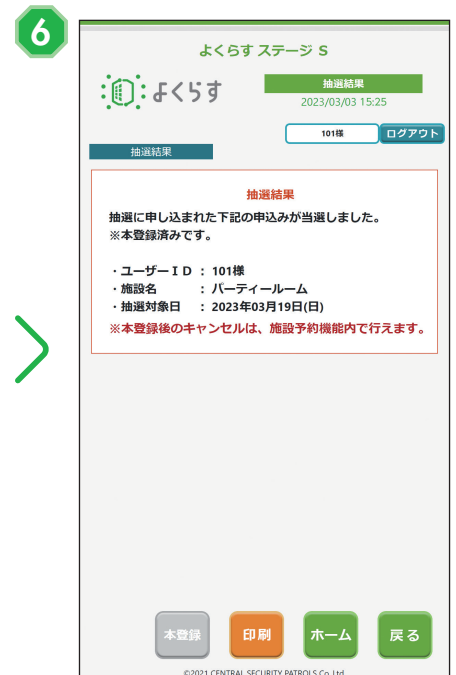
【予約内容確定】をタッチ



【確認】をタッチ



【抽選結果】をタッチ



抽選結果画面に「**※本登録済みです。**」と表示される

商品を購入する(オプション機能)

受付端末



1 **【商品購入】**をタッチ



2 購入したい商品をタッチ



3 購入個数を選択し、**【購入】**をタッチ



4 ログインIDとパスワードを入力し、**【ログイン】**をタッチ



5 受付端末の電子マネーリーダーに電子マネーをタッチ

※ 商品購入には電子マネーのみご利用いただけます。

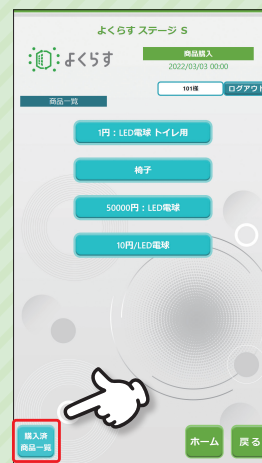


6 支払いが完了し、支払い額と残高が表示される

目録 購入済みの商品を確認する

手順 2 で、**【購入済商品一覧】**をタッチすると、購入済みの商品を確認できます。

【印刷】をタッチすると、一覧を印刷できます。



お問い合わせ先一覧を表示する

受付端末 スマートフォン

1 よくらす ステージ S
よくらす ホーム
2023/03/03 00:00

お知らせ表示
書類一覧
書類申請
施設予約
抽選申込
商品購入
お問い合わせ先一覧
WEBサイト
お知らせスライドショー

電子マネー
残高照会

ユーザー
設定

利用規約
等表示

©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.Ltd.

2 よくらす ステージ S
よくらす お問い合わせ先一覧
2023/03/03 00:00

1/2 ページ

休日・深夜の漏水などのトラブルの際は... ページ 1

水のトラブル安心課 020 0120-31-XXXX
24時間受付 年中無休

管理費等の請求・区分所有権変更についてのお問い合わせは...
マンション会計部 020 0120-31-XXXX
収納課 9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

お部屋のリフォーム会社をお探しの際は...
リフォームサポート課 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

インターネットの加入や解約の際は...
株式会社ウェブリポート 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

お部屋を貸したい、売買の査定をご希望の際は...
資産管理サポート課 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

保険に関するご相談は...
保険部 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

印刷 ホーム 戻る

©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.Ltd.

3 よくらす ステージ S
よくらす お問い合わせ先一覧
2023/03/03 00:00

1/2 ページ

休日・深夜の漏水などのトラブルの際は... ページ 1

水のトラブル安心課 020 0120-31-XXXX
24時間受付 年中無休

管理費等の請求・区分所有権変更についてのお問い合わせは...
マンション会計部 020 0120-31-XXXX
収納課 9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

お部屋のリフォーム会社をお探しの際は...
リフォームサポート課 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

インターネットの加入や解約の際は...
株式会社ウェブリポート 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

お部屋を貸したい、売買の査定をご希望の際は...
資産管理サポート課 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

保険に関するご相談は...
保険部 020 0120-31-XXXX
9:00~18:00 (土日・祝日・年末年始除く)

印刷 ホーム 戻る

©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.Ltd.

【お問い合わせ先一覧】をタッチ
お問い合わせ先一覧が表示される
【印刷】をタッチすると、ページを切り替えられる

・手順 2 または手順 3 の画面で**【印刷】**をタッチすると、お問い合わせ先一覧を印刷できます。スマートフォンでは**【ダウンロード】**をタッチすると、お問い合わせ先一覧データをダウンロードできます。印刷した場合は、用紙取り出し口(P.1)にコピーが出力されます。

WEBサイトを表示する

受付端末 スマートフォン

1 よくらす ステージ S
よくらす ホーム
2023/03/03 00:00

お知らせ表示
書類一覧
書類申請
施設予約
抽選申込
商品購入
WEBサイト
お知らせスライドショー

電子マネー
残高照会

ユーザー
設定

利用規約
等表示

©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.Ltd.

2 よくらす ステージ S
よくらす WEBサイト
2023/03/03 00:00

WEBサイトに移動します。
よろしければOKボタンを押してください。
受付システムに戻る場合は、ホームボタンを押してください。

OK ホーム

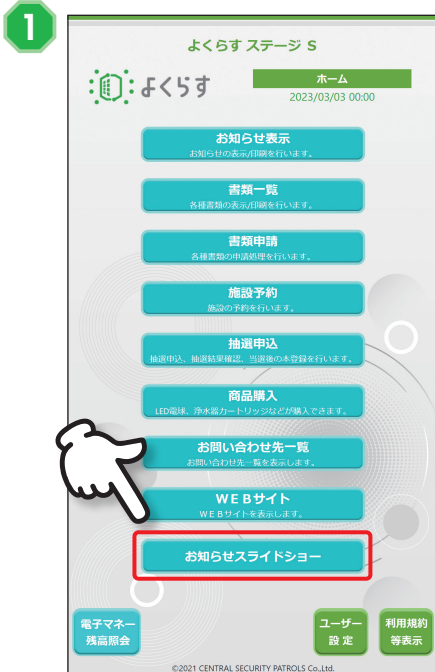
©2021 CENTRAL SECURITY PATROLS Co.Ltd.

【WEBサイト】をタッチ
【OK】をタッチするとWEBサイトが表示される

※ ご契約内容によりボタン名が異なる場合があります。

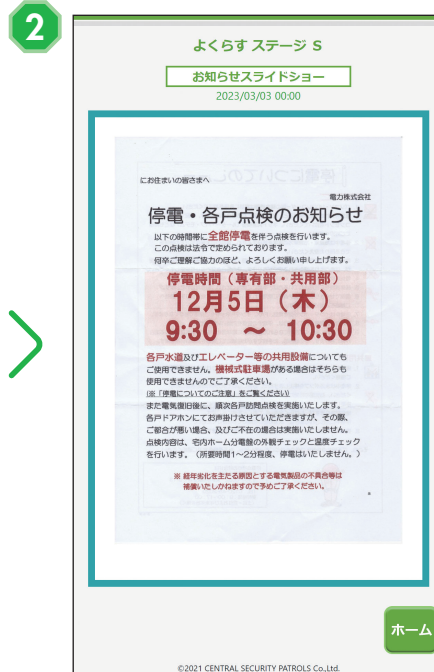
お知らせスライドショーを表示する

受付端末



【お知らせスライドショー】をタッチ

・受付端末がしばらく操作されなかった場合も、お知らせスライドショーが表示されます。

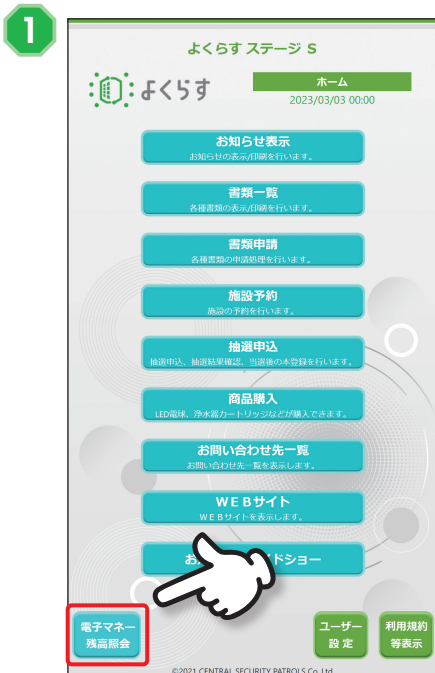


お知らせが自動的に切り替えて表示される

※ 緊急設定されたお知らせがある場合は、緊急設定のお知らせのみ表示されます。

電子マネー残高を照会する

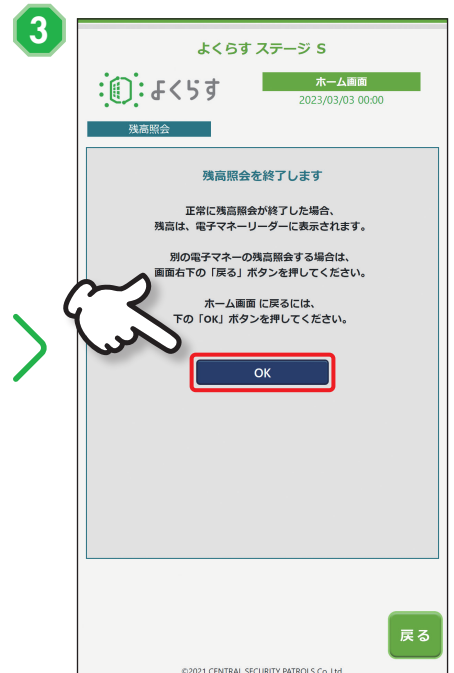
受付端末



【電子マネー残高照会】をタッチ



受付端末の電子マネーリーダーに電子マネーをタッチ



残高を確認し、【OK】をタッチ

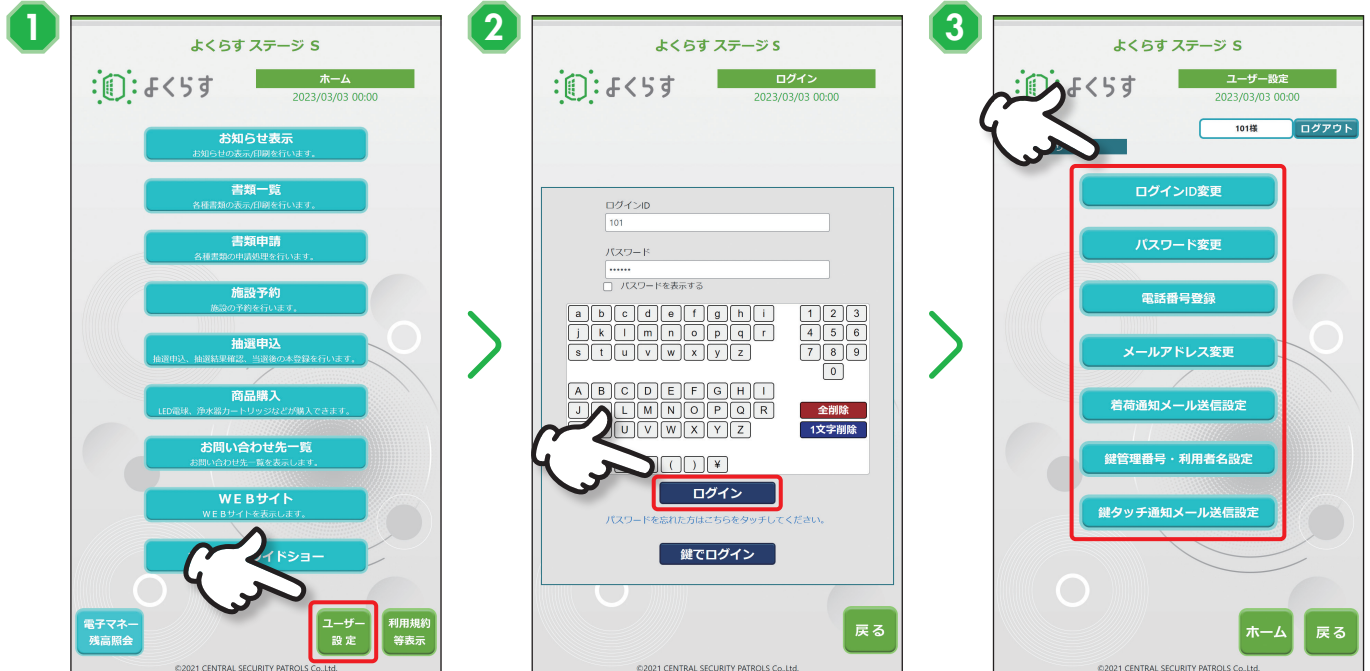
※ 別の電子マネー残高を確認する場合は、【戻る】をタッチしてください。

ユーザー設定を編集する

ログインID、パスワード、電話番号、メールアドレス等の設定内容を登録および変更ができます。

ユーザー設定画面を表示する

受付端末 スマートフォン



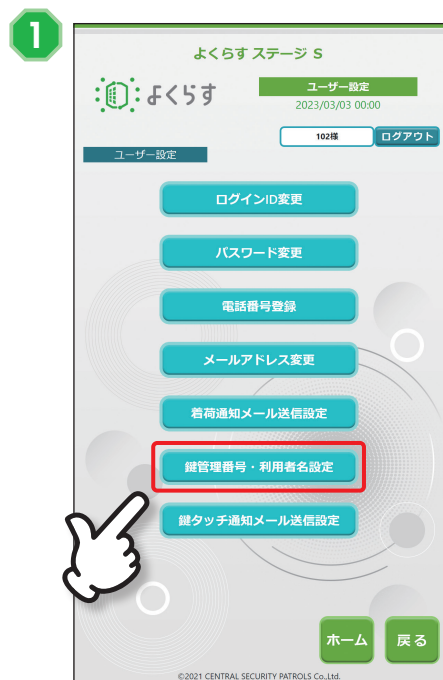
1 【ユーザー設定】をタッチ

2 ログインIDとパスワードを入力し、【ログイン】をタッチ

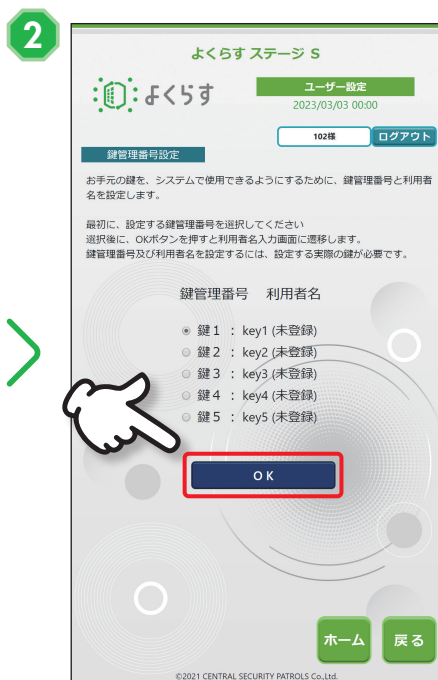
3 編集したい設定項目を選択する

項目	詳細	記載ページ
ログインID変更	ログインIDの変更ができます。	—
パスワード変更	パスワードの変更ができます。	—
電話番号変更	電話番号の変更ができます。	—
メールアドレス変更	メールアドレスの変更ができます。	—
着荷通知メール送信設定(オプション機能)	着荷通知メールを送信するかどうかを設定できます。	—
鍵管理番号・利用者名設定(オプション機能)	鍵管理番号に設定された利用者名を変更できます。	P.19
鍵タッチ通知メール送信設定(オプション機能)	鍵タッチ通知メールについて設定できます。	P.20

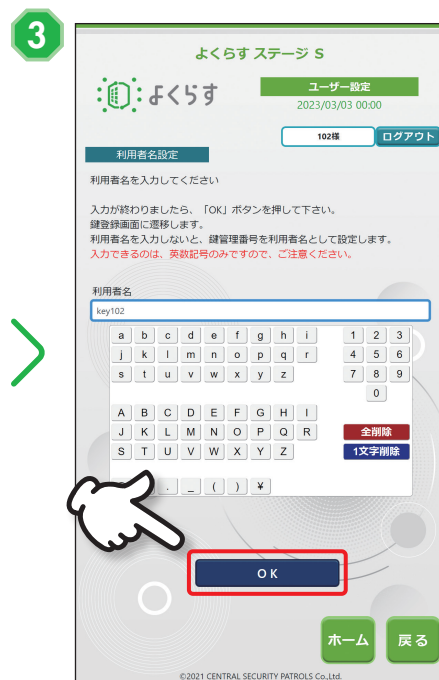
※ 説明記載がない項目は、表示画面の手順に従って設定してください。



1 **【鍵管理番号・利用者名設定】**をタッチ



2 設定したい鍵管理番号を選択し、**【OK】**をタッチ



3 設定したい利用者名を入力し、**【OK】**をタッチ

※ 英数記号のみ入力できます。

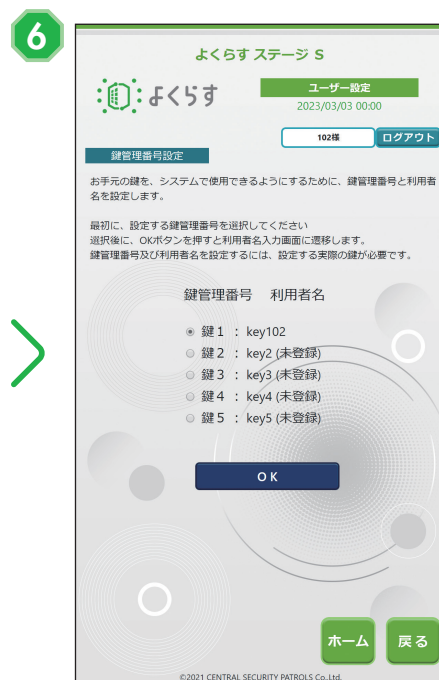


4 **【登録】**をタッチしてから10秒以内に鍵をキーリーダーにタッチ

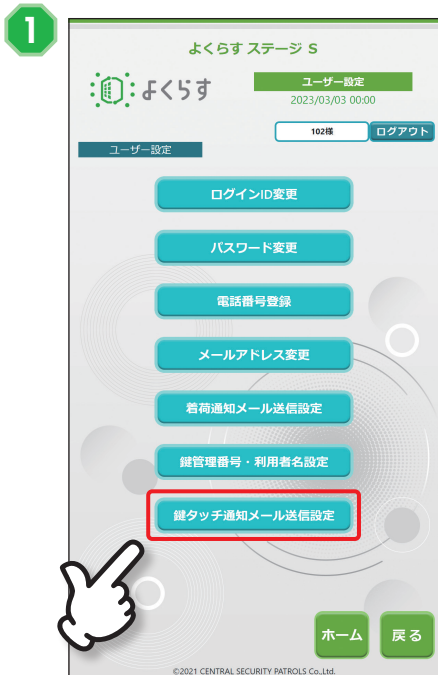
※ 電子音が鳴るまでタッチし続けてください。



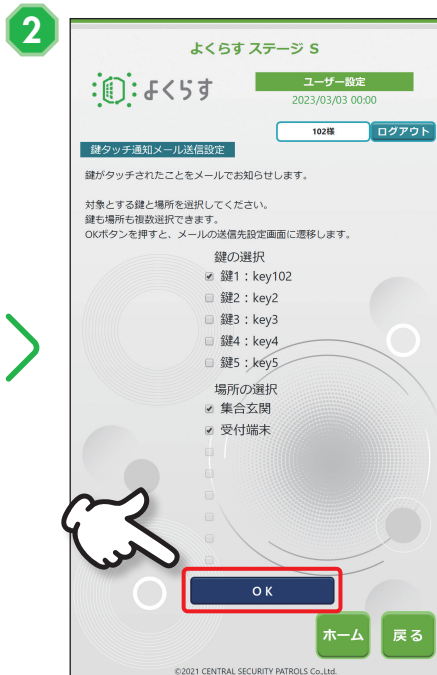
5 既に別の鍵を登録している場合は、**【OK】**をタッチ



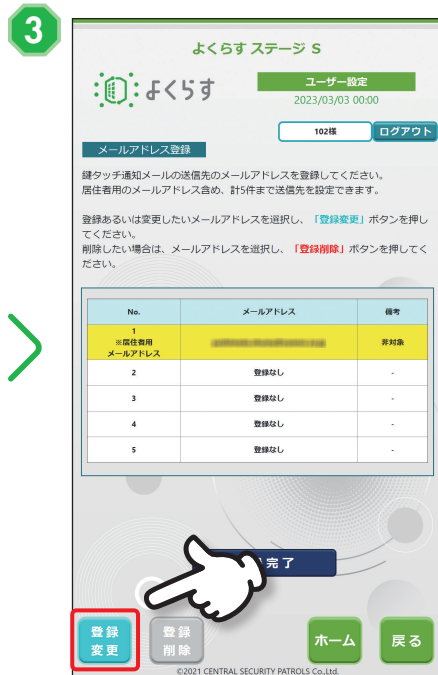
6 利用者名が反映される



1 **【鍵タッチ通知メール送信設定】**をタッチ

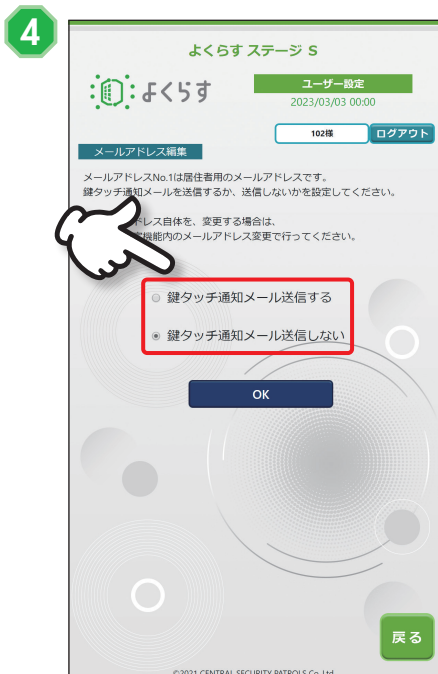


2 登録したい鍵と場所を選択し、**【OK】**をタッチ



3 登録済みのメールアドレスを選択し、**【登録変更】**をタッチ

※ **【登録削除】**は「鍵タッチ通知メール送信設定」が有効になっている場合のみ、選択できます。



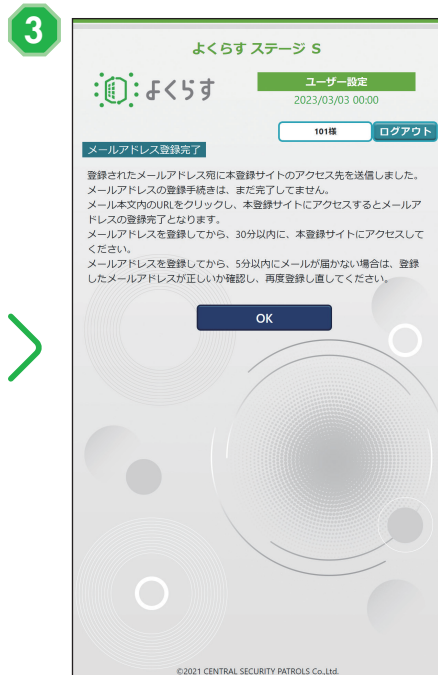
4 鍵タッチ通知メールを送信するかどうかを設定する



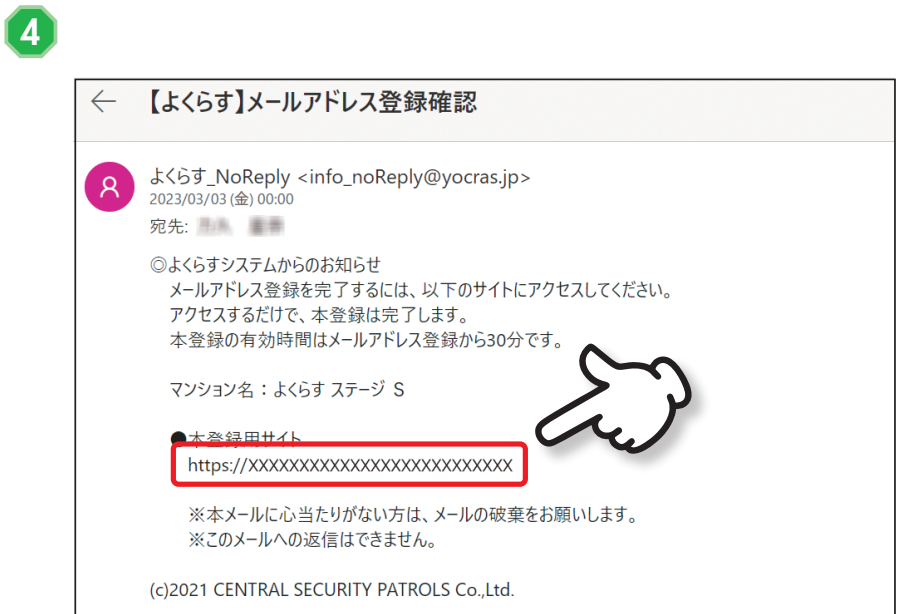
登録したいNo.を選択し、**【登録変更】**をタッチ



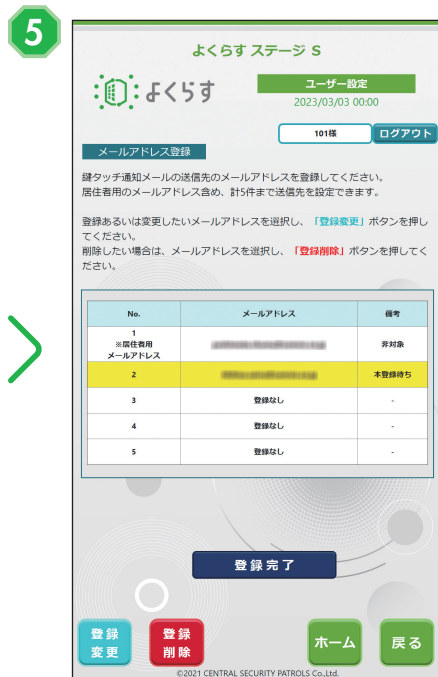
登録したいメールアドレスを入力し、**【OK】**をタッチ



入力したメールアドレスに本登録サイトへのアクセス先が送信される



メールアドレスに届いた本登録サイトへのアクセス先をタッチ



選択したNo.にメールアドレスが登録される



利用規約／プライバシーポリシー／ライセンス情報を表示する

受付端末

スマートフォン

1



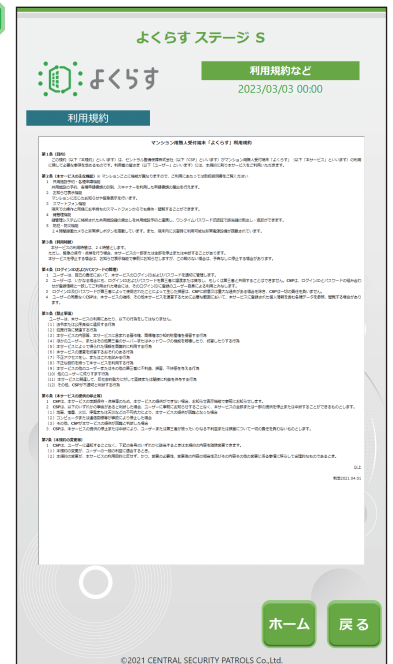
【利用規約等表示】をタッチ

2



確認したい項目をタッチ

3



選択した項目が表示される



非常状態を連絡する

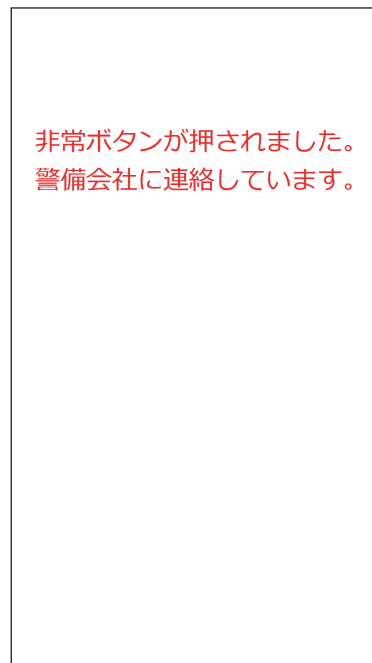
受付端末

1



受付端末左下の緊急時非常ボタンを透明カバーの上から強く押す

2



「警備会社へ連絡します」画面が表示され、「非常警報発生」の音声が鳴動する

- ※ 通常状態に戻す場合は、緊急時非常ボタンを引き戻してください。
- ※ 透明カバーが破損した場合は、CSPまでお問い合わせください。

セントラル警備保障株式会社

本社●東京都新宿区西新宿 2-4-1 新宿 NS ビル

ホームページ●<https://www.we-are-csp.co.jp>

